

DECRETO 230 DE 2002	DECRETO 1290 DE 2009
1. ÁMBITO: Evalúa la educación formal nacional.	1. ÁMBITO: Institucional, Nacional e Internacional
2. ESCALA DE VALORACIÓN: <u>E</u> xcelente - <u>S</u> atisfactorio - <u>A</u> ceptable - <u>D</u> eficiente	2. ESCALA DE DESEMPEÑOS: <u>S</u> uperior - <u>A</u> lto - <u>B</u> ásico - <u>B</u> ajo
3. EVALUACIÓN: Tiene en cuenta los procesos	3. EVALUACIÓN: Para controlar.
<ul style="list-style-type: none"> Es flexible, abierta y continua. 	<ul style="list-style-type: none"> Solo tiene en cuenta resultados.
4. FACTOR DE EVALUACIÓN: Indicadores, Logros	4. FACTOR DE EVALUACIÓN: Desempeños, competencias
5. ESTÁNDARES:	5. ESTÁNDARES: Referentes para medir calidad de la educación.
6. PROMOCIÓN DE LOS EDUCANDOS:	6. PROMOCIÓN ESCOLAR:
<ul style="list-style-type: none"> Definida por el Estado 	<ul style="list-style-type: none"> Sistema de evaluación definido por cada institución, pero debe responder a criterios de secretarías de educación, pruebas nacionales e internacionales.
<ul style="list-style-type: none"> Garantiza un mínimo de 95% 	<ul style="list-style-type: none"> Criterios definidos por cada institución (No. de áreas para promoción).
<ul style="list-style-type: none"> Define porcentaje de inasistencia injustificada: más del 25% 	<ul style="list-style-type: none"> Cada colegio definirá porcentaje de asistencia.
7. PROMOCIÓN ANTICIPADA: A cargo de Comisiones de evaluación	7. PROMOCIÓN ANTICIPADA: A cargo del Consejo Directivo por recomendación del Consejo Académico y previo consentimiento de padres de familia. NO HAY COMISIONES DE EVALUACIÓN.
8. PROMOCIÓN AUTOMÁTICA	8. PROMOCIÓN AUTOMÁTICA: Continúa.
9. EDUCANDOS NO PROMOVIDOS:	9. EDUCANDOS NO PROMOVIDOS:
<ul style="list-style-type: none"> Cada establecimiento diseñará programas, hará seguimientos que favorezcan promoción durante año a no promovidos. 	<ul style="list-style-type: none"> Establecimientos han de facilitar promoción a estudiantes que no lo lograron el año anterior. Garantizar el cupo para no promovidos y puedan seguir proceso formativo.
10. REGISTRO ESCOLAR: Debe contener informe final de EVALUACIÓN de cada grado cursado en el colegio.	10. REGISTRO ESCOLAR: Informe de VALORACIÓN por grados y el estado de la evaluación con novedades académicas
11. INFORMES DE EVALUACIÓN:	11. INFORMES PERIÓDICOS DE EVALUACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Programar reuniones para entrega de informes a padres de familia. 	
<ul style="list-style-type: none"> Son cuatro periodos y al final su respectivo informe. 	
<ul style="list-style-type: none"> Un informe final con evaluación integral del rendimiento por área. 	
12. CONSTANCIAS DE ESTUDIO: Por solicitud del padre de familia de cada año cursado.	12. CONSTANCIAS DE DESEMPEÑO: A solicitud del padre de familia de cada año cursado

GLORIA DAMARYS ZAPATA GIRALDO